

Ser diretor de turma. Contar com a biblioteca escolar

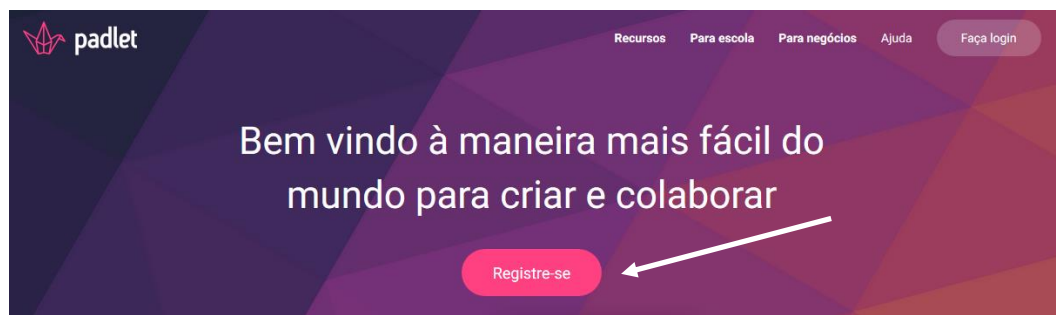
Tutorial Padlet

O Padlet é uma aplicação da Internet que permite criar projetos e desenvolver atividades colaborativas.

Funciona como uma folha de papel *online* (mural), onde se pode colocar qualquer tipo de conteúdo (texto, vídeo, imagem, som, ligações para páginas Web e documentos), juntamente com outras pessoas, a partir de vários dispositivos (computador, *tablet*, *smartphone*). Com a mesma conta pode criar vários murais.


Criar uma conta

1. Aceda ao endereço do *site* Padlet: <https://padlet.com/>.
2. Clique em “Registre-se”.



3. Escolha a forma de registo que preferir e crie a sua conta.

' and a pink 'REGISTRE-SE' button."/>



Registrar por Padlet
Relógio antigo? [Faça login](#)

REGISTRE-SE COM O GOOGLE

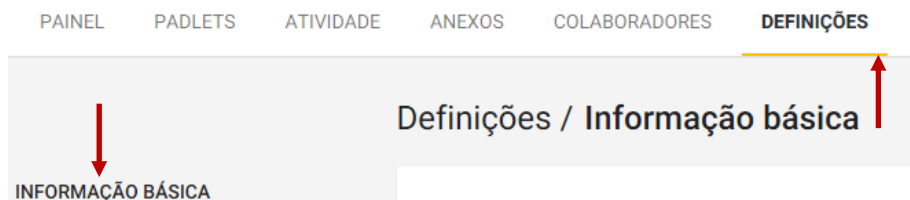
REGISTRE-SE COM O FACEBOOK

E-mail
E-mail

Senha
Senha

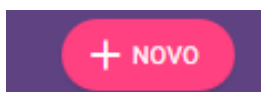
Eu sou lindo(a) **REGISTRE-SE**

4. Clique em “Definições” e depois em “Informação básica”. Introduza as informações que considere necessárias. Não se esqueça de selecionar o idioma que pretende. Grave as alterações introduzidas (“Atualizar”).



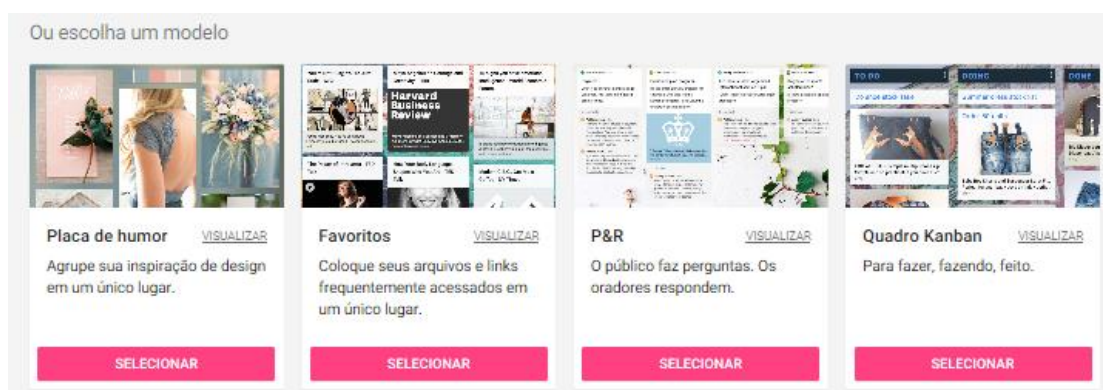
Criar um mural (padlet)

1. Clique em “+ NOVO”

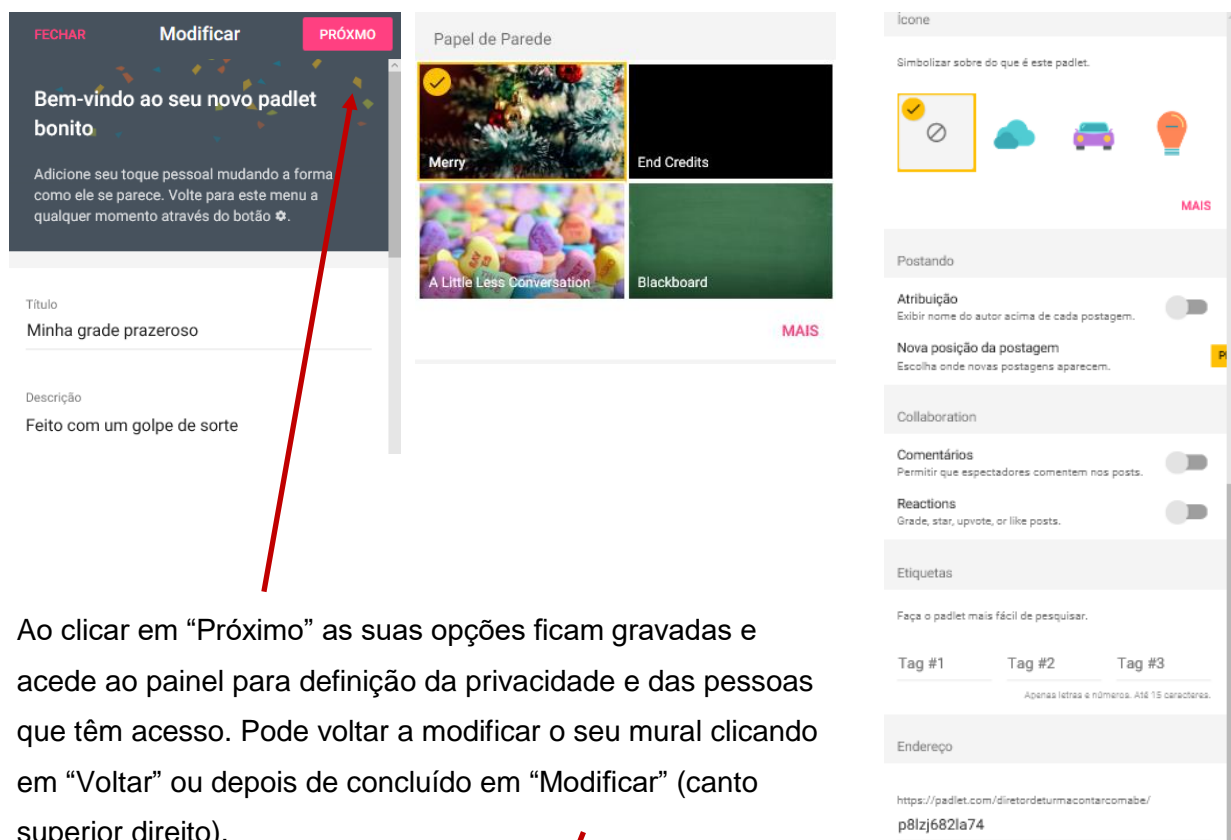


2. Defina as características do seu mural.

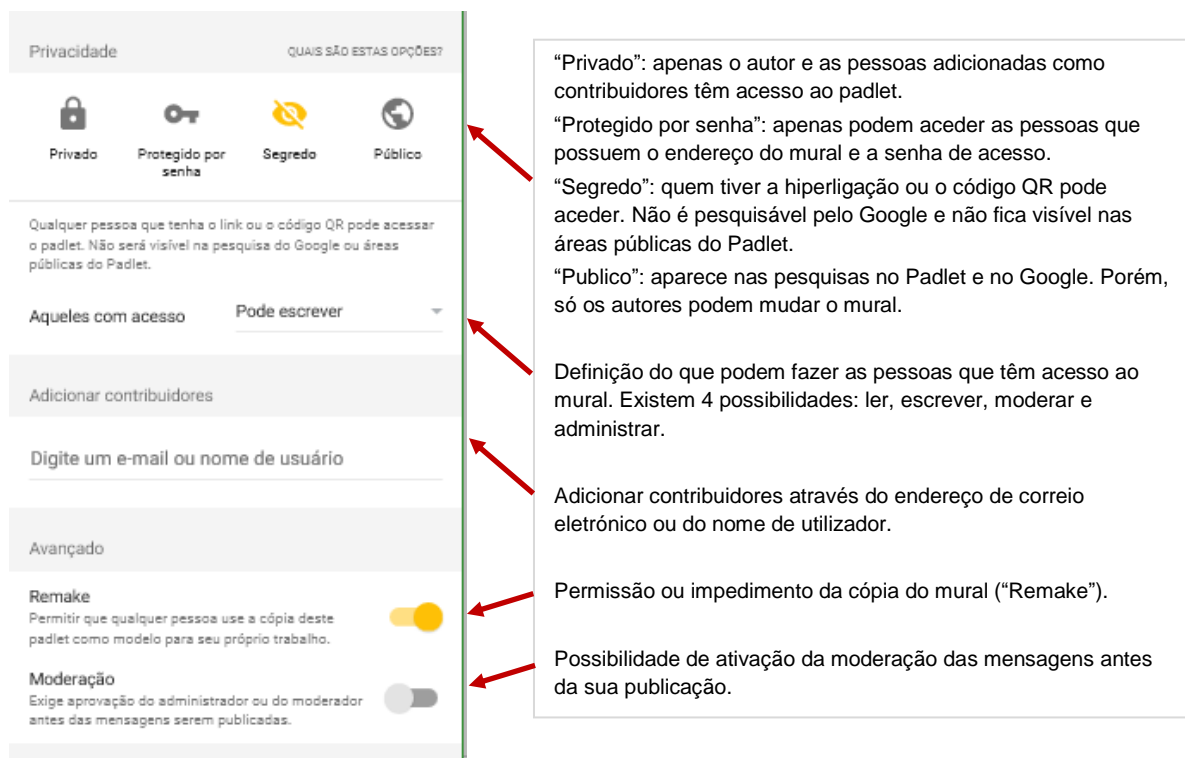
Escolha o formato (“Comece com um espaço em branco” “Ou escolha um modelo”).



Adicione o título e a descrição; selecione o papel de parede; escolha um ícone que simbolize o assunto do seu mural; decida se pretende que as mensagens (*posts*) apareçam com o nome do autor; escolha a forma de colaboração de quem tem acesso ao mural; crie etiquetas (*tags*) que permitam pesquisar e encontrar o seu mural; escolha um endereço que seja fácil de encontrar.



3. Depois de clicar em “Próximo”, defina a privacidade e as pessoas que têm acesso.



The screenshot shows the Padlet privacy settings interface. It includes sections for 'Privacidade' (Privacy) with options: Privado (Private), Protegido por senha (Protected by password), Segredo (Secret), and Público (Public). Below this is a note: 'Qualquer pessoa que tenha o link ou o código QR pode acessar o padlet. Não será visível na pesquisa do Google ou áreas públicas do Padlet.' There is also a section for 'Aqueles com acesso' (Those with access) set to 'Pode escrever' (Can write). The 'Adicionar contribuidores' (Add contributors) section has a text input field. The 'Avançado' (Advanced) section includes 'Remake' (checked) and 'Moderação' (unchecked).

“Privado”: apenas o autor e as pessoas adicionadas como contribuidores têm acesso ao padlet.
“Protegido por senha”: apenas podem aceder as pessoas que possuem o endereço do mural e a senha de acesso.
“Segredo”: quem tiver a hiperligação ou o código QR pode aceder. Não é pesquisável pelo Google e não fica visível nas áreas públicas do Padlet.
“Publico”: aparece nas pesquisas no Padlet e no Google. Porém, só os autores podem mudar o mural.

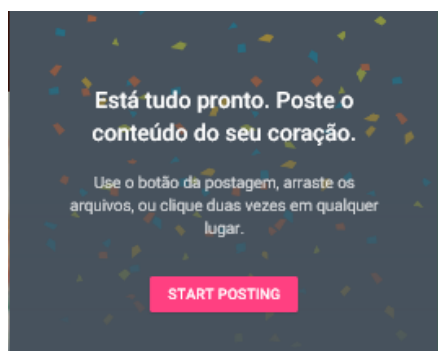
Definição do que podem fazer as pessoas que têm acesso ao mural. Existem 4 possibilidades: ler, escrever, moderar e administrar.

Adicionar contribuidores através do endereço de correio eletrónico ou do nome de utilizador.

Permissão ou impedimento da cópia do mural (“Remake”).

Possibilidade de ativação da moderação das mensagens antes da sua publicação.

Ao clicar em “Próximo” as suas opções ficam gravadas e pode iniciar a publicação de mensagens (*posts*) no mural clicando em “Start Posting”.



Pode alterar as definições de privacidade e as pessoas que têm acesso clicando em “Compartilhar” (canto superior direito). A melhor forma para edição colaborativa é proteger com uma palavra-passe (“Protegido por senha”) e definir que quem tiver esse acesso apenas “Pode escrever”.

Adicionar conteúdos a um mural

1. Aceda ao mural (criado por si ou partilhado consigo) e dê um duplo clique em qualquer zona do mural.

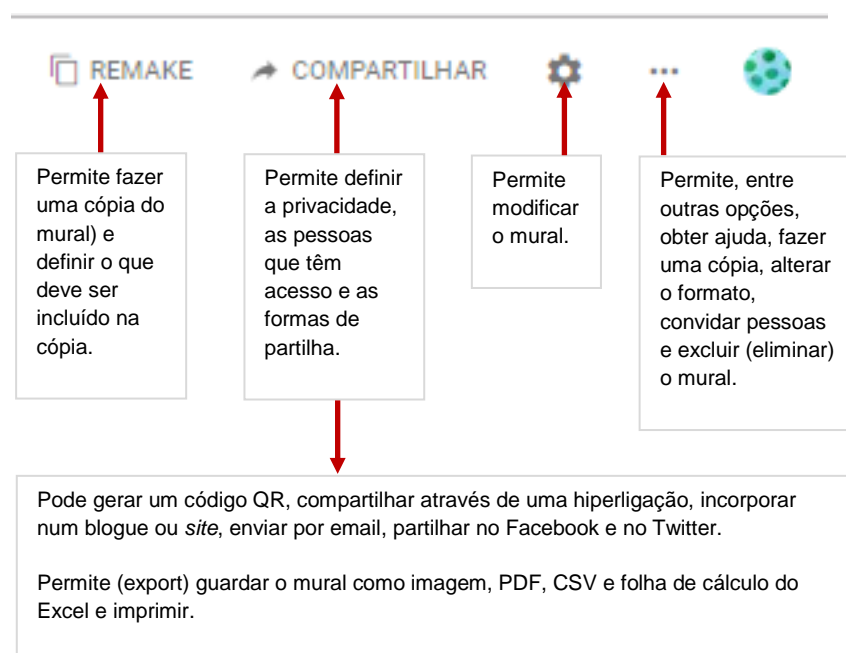


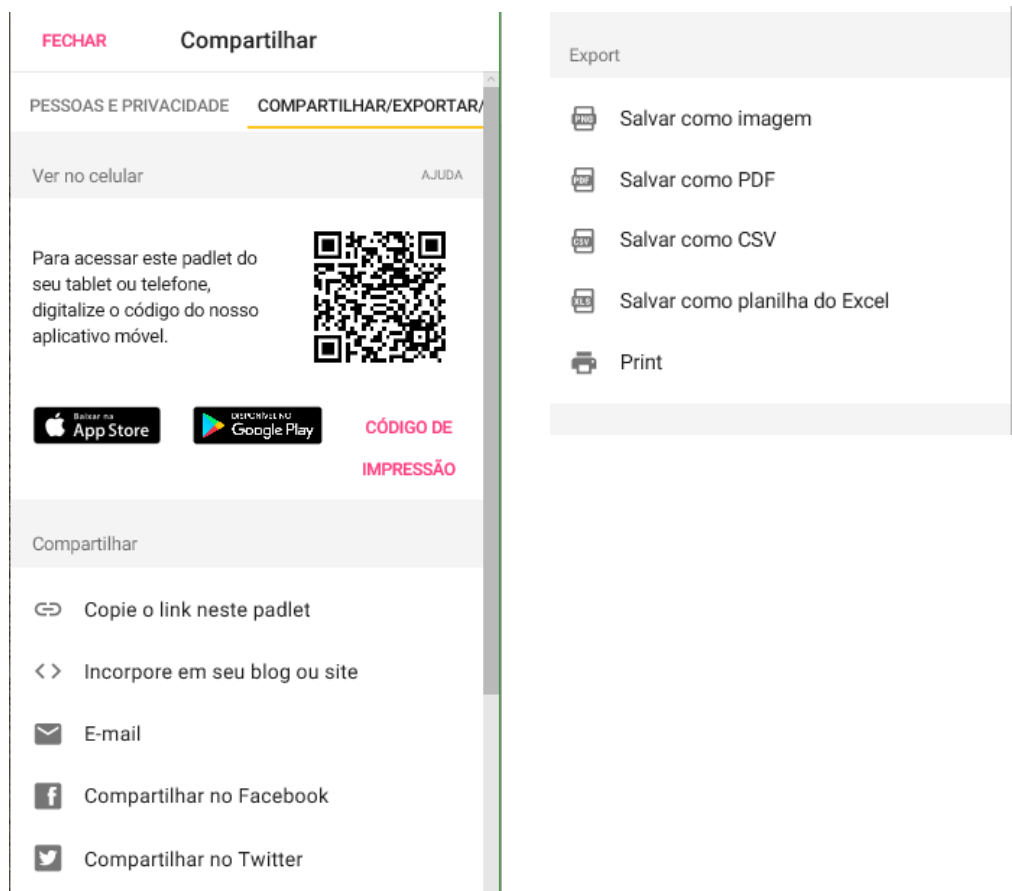
Na caixa que se abre pode adicionar qualquer tipo de conteúdo (textos, vídeos, imagens, som, ligações para páginas Web e documentos).

Para apagar uma caixa com conteúdo, clique no botão “Excluir mensagem” que se encontra no canto superior da caixa.

Alterar, reconfigurar, partilhar e eliminar

1. Abra o mural que pretende alterar. No canto superior direito encontra um conjunto de botões/ícones que lhe permitem alterar, reconfigurar, partilhar ou eliminar o mural.





The image shows a mobile application interface for sharing and exporting content. On the left, a 'Compartilhar' (Share) menu is open, showing options like 'Copie o link neste padlet', 'Incorpore em seu blog ou site', 'E-mail', 'Compartilhar no Facebook', and 'Compartilhar no Twitter'. Above this menu, there is a QR code and instructions for mobile access, along with 'App Store' and 'Google Play' logos. On the right, an 'Export' menu is open, listing options: 'Salvar como imagem', 'Salvar como PDF', 'Salvar como CSV', 'Salvar como planilha do Excel', and 'Print'.

Para mais informações sobre o Padlet, ver [aqui](#).